

Memòria de Sostenibilitat
CODI DE GESTIÓ SOSTENIBLE

Cercle de Cultura Tradicional i Popular
Marboleny





1.- ASPECTES GENERALS DE L'ORGANITZACIÓ

1.1- Declaració de la direcció

Em satisfà presentar la primera Memòria de Responsabilitat Social del Cercle de Cultura Tradicional i Popular Marboleny de Les Preses, mitjançant la qual informem del nostre desenvolupament en l'àmbit econòmic, social i mediambiental, i mostrem aquells aspectes més rellevants de l'any 2009.

L'objectiu d'aquesta memòria és que es converteixi en un instrument de comunicació i diàleg que permeti satisfer les expectatives d'informació dels nostres grups d'interès, i al mateix temps posi en valor la tasca que desenvolupem en matèria de responsabilitat social. L'elaboració anual d'aquest document també ha de servir com a guia de millora continua a partir de la qual podrem comprovar el nivell del compliment dels nostres objectius, i avaluar els nostres progressos i també els nostres punts dèbils en matèria laboral, social, ambiental i econòmica.

Aquesta memòria, ha estat realitzada d'acord a l'aplicació del Codi de Gestió Sostenible de la Garrotxa i el Collsacabra, el qual es basa en la Guia G3 del Global Reporting Initiative (GRI), i pretén, en la mesura de les nostres possibilitats, contribuir a la implantació del desenvolupament sostenible en la societat, i donar a conèixer amb transparència i comparabilitat els assoliments obtinguts amb el bon fer, professionalitat i dedicació de tota la plantilla que formem part del projecte del Cercle de Cultura Tradicional i Popular Marboleny.

Jordi Fosas Colomer

President del Cercle de Cultura Tradicional i Popular Marboleny

Les Preses, 31 de maig de 2010



1.2- Descripció dels principals impactes, risc i oportunitats

Des que Marboleny es troba instal·lat a l'Espai de Dansa d'Arrel Tradicional (octubre de 2006) l'activitat ha anat en augment, així com el nombre de socis. Si en la temporada anterior l'entitat comptava amb 160 socis (109 dels quals formaven part de Marboleny Escola), durant el 2009 ha incrementat aquest nombre i s'han assolit els 180 (122 dels quals formen part de Marboleny Escola). Aquesta tendència a l'increment comporta, a mig termini, un risc en la saturació de l'Espai de Dansa. Per tant caldrà treballar per millorar les instal·lacions, ajustant-les a les necessitats actuals i a les que es puguin derivar d'aquest creixement sostingut.

Algunes de les millores necessàries a l'edifici ja s'apunten al Pla Director de Participació realitzat durant el 2008. Precisament cal destacar que aquest 2009 ha marcat l'inici del desplegament de les accions de millora concretades al Pla Director. Una de les accions realitzades aquest 2009 ha estat la creació d'un nou lloc de treball ocupat per la nova figura de director / cap d'estudis, una plaça professionalitzada que passa a ser el màxim responsable de la comissió artística.

Pel que fa a l'Ésdansa aquest 2009 s'ha celebrat la 27a edició, amb una valoració molt positiva. En aquesta ocasió s'ha batut el rècord de públic de la història del festival: més de 9.000 espectadors han presenciat els espectacles de l'Ésdansa, un increment en un miler de persones en relació a les últimes edicions del festival. Això es deu en bona part a la bona resposta que han tingut dues de les novetats de la programació: l'estrena d'una nova producció pròpia, *Aigua*, una proposta conjunta entre l'Esbart Marboleny i els músics Mirna i Xavi Múrcia, i el Monogràfic dedicat als cavallets i les mulasses, que ha introduït diferents propostes al voltant d'aquestes figures al llarg dels dies de festival. També cal destacar que en aquesta ocasió l'Ésdansa ha comptat amb la participació de sis companyies internacionals inèdites a Les Preses. I no es pot oblidar la consolidació del Petit Ésdansa, una proposta nascuda el passat 2008 per obrir la música i la dansa tradicional al públic infantil i familiar i que aquest 2009 ha hagut d'incrementar les places per la demanda generada.

Tot i que considerem que el nostre projecte és econòmicament sòlid, cal preveure possibles dificultats derivades de la situació econòmica actual. Caldrà treballar en aquest sentit per assolir la viabilitat econòmica del projecte.

Amb tot, veiem un futur ple d'oportunitats i l'afrontem amb la voluntat de continuar treballant per la nostra activitat, vista des d'un punt de vista social i cultural. Continuarem treballant per ser un espai de cohesió social, especialment per infants i joves. I per convertir-nos en un centre de referència de la dansa a les comarques gironines, a través d'iniciatives com Residansa, encetada aquest 2009 i, esperem, amb molt camí per fer.

1.3- Nom de l'organització i dades bàsiques

Cercle de Cultura Tradicional i Popular Marboleny

Espai de dansa d'arrel tradicional

Carrer la Fageda, s/n

17178 Les Preses (La Garrotxa)

Telèfon: 972693485

Fax: 972692170

Mòbil: 606650998

Emails: marboleny@marboleny.cat / info@esdansa.cat

Webs: www.marboleny.cat / www.esdansa.cat

1.4- Principals activitats, productes i/o serveis i variacions significatives respecte anys anteriors

El Cercle de Cultura Tradicional i Popular Marboleny de Les Preses treballa, des del 1976, en el marc de la dansa i la música d'arrel tradicional. Marboleny és una entitat sense ànim de lucre integrada per prop de 200 membres, majoritàriament per a infants i joves de la Comarca de la Garrotxa.

Marboleny es vertebrava en:

- Esbart Marboleny:
 - o Marboleny Escola
 - o Marboleny Jove
 - o Marboleny Cos de Dansa
- Ésdansa – Festival Internacional de Música i Dansa de Les Preses
- Grup de Recerca Folklòrica de la Garrotxa

Esbart:

Marboleny Escola. A partir de la música i la dansa d'arrel tradicional contribuïm al desenvolupament de l'infant. Desenvolupem també aptituds rítmiques que podran tenir continuïtat en l'expressió corporal (dansa) o en el solfeig i aprenentatge d'un instrument (música).

Marboleny Jove. Pretén donar a conèixer i promoure entre els joves la dansa i la música d'arrel tradicional, essent un element d'expressió artística i d'identitat personal i col·lectiva.

Marboleny Cos de Dansa. Treball de creació de nous muntatges coreogràfics a partir del llenguatge de la dansa catalana d'arrel tradicional.

Grup de Recerca Folklòrica de la Garrotxa

Creat amb l'objectiu de treballar i aprofundir en els diferents àmbits de la recerca de caràcter folklòric a l'àrea d'influència a la comarca de la Garrotxa.

Ésdansa, Festival internacional de música i dansa de Les Preses.

S'ha consolidat com un dels esdeveniments de cultura tradicional i popular més importants de Catalunya, amb la participació cada any de més de 9.000 espectadors. Ésdansa vol ser un referent de la producció i la difusió de la dansa tradicional del país seguint el eixos de treball: Creació, Projectió, Patrimoni, Participació, Formació i Interculturalitat.

EVOLUCIÓ

La trajectòria del Cercle Marboleny s'ha de dividir en dues etapes.

1976-1983

La principal activitat del Cercle Marboleny durant aquest anys va ser la Colla Sardanista, que es va proclamar campiona diversos anys consecutius als Campionats Provincials. Els anys de sardanes es van acabar quan l'entitat va rebre el Bàsic d'Honor del Campionat de Catalunya de Colles Sardanistes. La colla va participar en 158 concursos, en 86 dels quals va obtenir el primer lloc. Els directors tècnics en aquesta època d'or de Marboleny van ser Enric Plana i Robert Renedo.

a partir del 1983...

El pes de l'entitat recau sobre l' Esbart Dansaire. Els primers passos de l'esbart van ser l'any 1981, de la mà de Florenci Pla, exdirector de l'Esbart Dansaire de Ripoll. Però



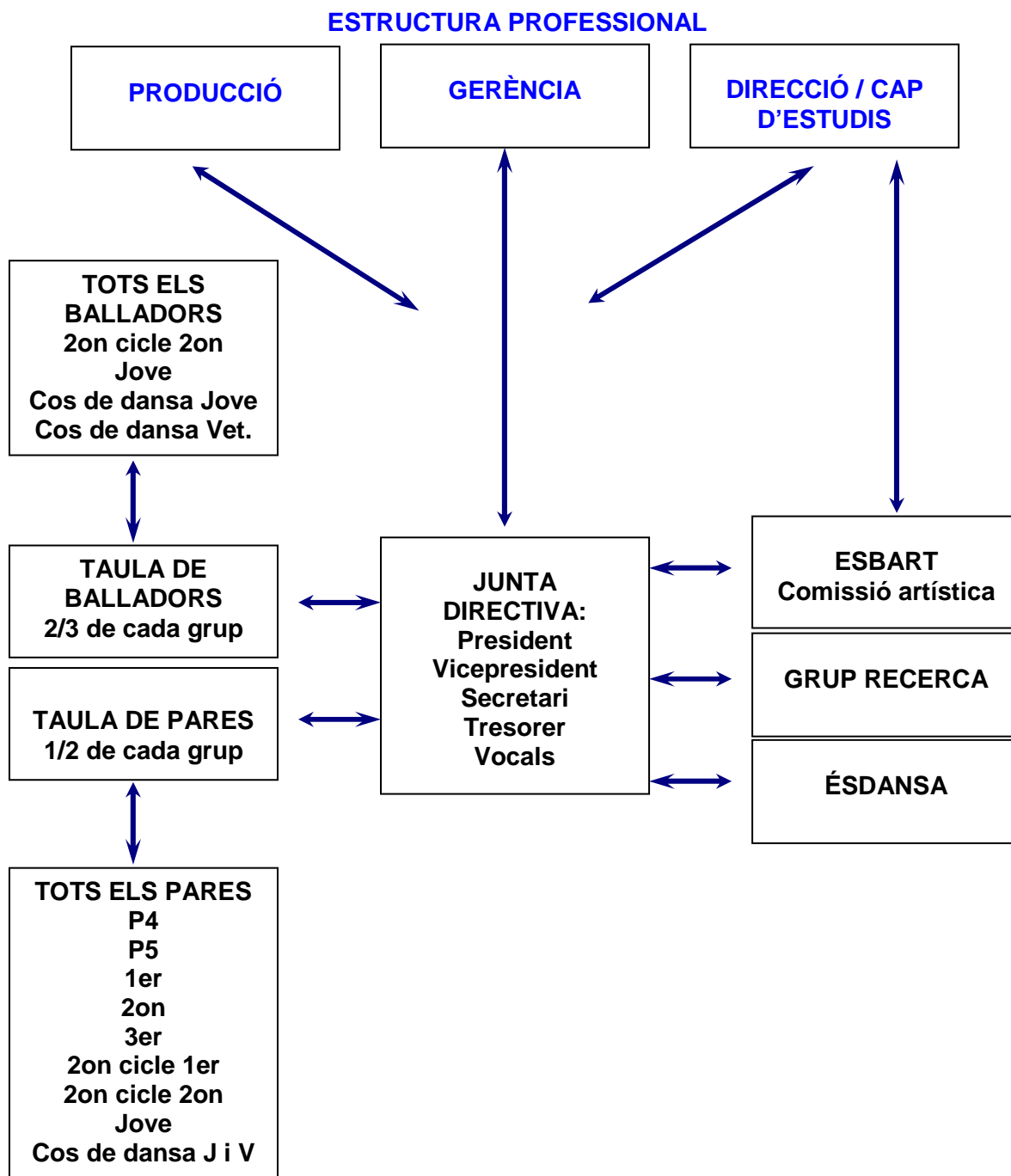
es va presentar oficialment el 83 amb una ballada a Les Preses i sota la direcció de Frederic Gaude i Vinyes, dels Ballets de Catalunya de Barcelona. Al mateix any l'entitat va rebre l'Almorratxa d'Or, màxim guardó que atorga l'Obra del Ballet Popular als esbarts.

També l'any 83 el Cercle de Cultura Tradicional i Popular Marboleny va crear el ***Festival Internacional de Música i Dansa de Les Preses***, una aposta per l'intercanvi de cultures.

l nou anys més tard, el 1992, l'entitat es va marcar un nou objectiu: conservar i recuperar la memòria viva de la Garrotxa. Va néixer el ***Grup de Recerca Folklorica de la Garrotxa***.

El dissabte 21 d'octubre de 2006 s'inaugura l'***Espai de Dansa d'Arrel Tradicional***, un centre pioner per el treball de la dansa catalana d'arrel tradicional, que gestiona el Cercle Marboleny. L'Hble Sr. Joaquim Nadal, Conseller de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, el Sr. Ferran Bello, director del Centre de Promoció de la Cultura Popular i Tradicional Catalana de la Generalitat, el Sr. Ferran Cordón, Delegat del Govern de la Generalitat a Girona, el Sr. Josep Quintanas, dels SSTT de Cultura de la Generalitat a Girona i la Sra. Esther Pagès, alcaldessa de Les Preses, presideixen l'acta inaugural del nou espai, on la Paraula, la Música i la Dansa en són els protagonistes.

1.5- Organigrama de l'organització



ESTRUCTURA VOLUNTARIAT



1.6- Localització de l'organització

Espai de dansa d'arrel tradicional

Carrer la Fageda, s/n – 17178 Les Preses (La Garrotxa)

Des del 2006 gestiona l'Espai de dansa d'arrel tradicional reglamentat a partir del Conveni entre l'Ajuntament de Les Preses i Marboleny per a la regulació de la llicència d'ocupació temporal de l'Espai de dansa de Les Preses, de 22 de maig de 2009.

1.7- Nombre de països on opera l'organització

Marboleny és membre de:

- Agrupació d'Esbarts de les Comarques Gironines.
- Agrupament d'Esbarts
- Obra del Ballet Popular
- Festifolk, associació de Festivals de folklore d'Espanya i Portugal.
- Festivals du Sud, xarxa de grans festivals de cultura popular del sud d'Europa.

El 2009 vam col·laborar amb associacions i grups de:

Bulgària, Espanya, Kènia, República de Benin, Corea del Sud, Equador i Kirguizistan.

1.8- Naturalesa de la propietat i forma jurídica

Entitat sense ànim de lucre amb NIF G17201377.

Tot i que va iniciar la seva activitat el 1976, no és fins el 1998 que es constitueix oficialment: Acta fundacional de l'entitat d'1 de juny de 1988 amb inscripció, wl 22 de juliol de 1988, al Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya amb número 1554 de la Secció 1a del Registre de Girona.

1.9- Mercats on opera l'organització

Els usuaris de l'entitat són de la comarca de la Garrotxa, especialment infants i joves de 4 a 35 anys.

1.10- Dimensions de l'organització

Treballadors 2009: 2 persones (1 a 100% de jornada i 1 a 30% de jornada)

Socis a 31 de desembre de 2009: 183 persones

Socis "amics" a 31 de desembre de 2009: 85 persones

Pressupost anual 2009: 247.601,15€

1.11- Canvis significatius produïts a l'organització durant el període cobert a la memòria

Durant el 2009 s'inicia el desplegament del Pla Director de Participació, Marboleny Participa que inclou 4 línies estratègiques, 17 criteris i 42 accions a desenvolupar.

També durant el 2009, es crea una nova figura remunerada a l'entitat, el Director artístic. Es contracta en Josep Garcia.

1.12- Premis i reconeixements rebuts durant el període cobert

2009: Premi Ateneus 2009 a la creativitat en cultura popular, per l'espectacle AIGUA de l'Esbart Marboleny.

Altres:

- 2008, Premi Garrotxí de l'Any, a la Millor iniciativa social
- 2008, Premi Ateneus 2008, a la creativitat en cultura popular, per l'Ésdansa 2008.
- 2008, Medalla al Mèrit de la dansa catalana, per Jordi Fosas
- 2000, Volcanet d'Argent, de l'Associació d'Hostalatge de la Garrotxa.
- 1983, Almorratxa d'Or de l'Obra del Ballet Popular

1.13- Valor monetari de sancions i multes significatives i nombre de sancions per incompliment de lleis normatives, especificant el vector al qual fa referència.

No hi ha hagut cap sanció.

1.14- Procés de definició del contingut de la Memòria de Sostenibilitat

El període cobert per la memòria és tot l'any 2009, de l'1 de gener a 31 de desembre i aquesta, la de 2009, és la primera memòria i per tant, la més recent. El cicle de presentacions de memòries serà anual.

La persona de contacte per a qüestions relatives a la memòria o al seu contingut és:

Jordi Fosas Colomer

Telèfon de contacte 972693485

Email: marboleny@marboleny.cat

El procés de definició del contingut de la memòria ha consistit en un procés participatiu amb alguns dels grups d'interès de l'entitat, concretament la Junta Directiva i els treballadors, i ha tingut per objectiu conèixer quins són, des del punt de vista de les persones involucrades amb l'organització, els aspectes que consideren més importants i que, per tant, havien de tractar-se i incloure's en la memòria de sostenibilitat.

La memòria informa del conjunt de tota l'entitat Cercle de Cultura Tradicional i Popular Marboleny i de totes les activitats que realitza, sense limitacions en el seu abast o cobertura.

Com a tècnica de mesura per realitzar els càlculs i hipòtesis per obtenir els indicadors, s'han utilitzat les fórmules que proposa el Codi de Gestió Sostenible de la Garrotxa i el Collsacabra.

També es poden consultar les taules d'indicadors que relacionen els indicadors del Codi de Gestió Sostenible als quals s'ha donat resposta, els indicadors territorials per a la valorització i desenvolupament del territori, i l'equivalència dels indicadors del Codi amb els de la Guia G3 del GRI.

La Memòria no ha estat auditada externament, no obstant això, ha estat verificada per la Fundació Privada Garrotxa Líder, com a coordinadora de la implantació del Codi de Gestió Sostenible a les empreses de la Garrotxa i el Collsacabra, i propietària de la marca "Gestió Sostenible".



1.15- Procediments implantats per evitar conflictes d'interessos en els màxims òrgans de decisió de l'organització.

Tal i com es mostra al punt 1.5 de la presenta memòria, la Junta Directiva es troba estructurada per evitar conflictes. Tot i això, l'entitat disposa dels seus darrers Estatuts registrats a 24 de gener de 2003 a on defineix els càrrecs i responsabilitats dins la Junta Directiva de l'entitat.

L'Assemblea General de l'entitat és conformada per tots els socis de l'entitat (balladors o pares). Els representats dels socis integren la Taula de Balladors i la Taula de Pares i les comissions de treball: Esbart Marboleny, Grup de Recerca i Ésdansa. Representants d'aquests cinc grups de treball formen la Junta Directiva de l'entitat. Aquesta té el suport de l'estructura professional de l'entitat.

1.16- Procediment de determinació de la capacició i experiència exigible a les persones representants dels màxims òrgan de govern.

Les persones representants dels màxims òrgans de govern de l'entitat són persones amb anys d'experiència de treball en el si de l'entitat.

VECTOR ECONÒMIC

2.- ÚS DE RECURSOS LOCALS

2.1 – Serveis professionals contractats al territori / total serveis contractats

Els serveis professionals contractats al territori representen un 32'90% en relació al total de serveis contractats, entenent el territori com la comarca de La Garrotxa.

2.2 – Compres realitzades al territori / total de compres

Les compres realitzades al territori representen un 59,33% en relació al total de compres, entenent el territori com la comarca de La Garrotxa.

2.3 – Transports utilitzats sobre la base del territori / total transports utilitzats

Els transports utilitzats sobre la base del territori representen un 0,82% en relació al total de transports utilitzats, entenent el territori com la comarca de La Garrotxa.

Cal dir que en aquest punt, i per l'activitat de Marboleny, incloem transport de mercaderies i de passatgers.

2.4 – % treballadors residents al territori / total de plantilla

El 100% dels treballadors són residents al territori.

3.- GESTIÓ EMPRESARIAL

3.1 – Existència formal de declaració de missió de l'organització.

El **Cercle de Cultura Tradicional i Popular Marboleny** treballa en la recerca, l'estudi, la formació, la creació i la difusió de la dansa i la música d'arrel tradicional, i ho fa gestionat un equipament municipal, l'Espai de dansa d'arrel tradicional de les Preses. S'estructura en tres grans àrees: Grup de Recerca Folklorica de la Garrotxa (recerca i estudi), Esbart Marboleny (formació, creació i difusió) i Ésdansa (difusió). Actualment compta amb uns 180 associats/balladors i un centenar d'associats/amics. En els darrers anys, aprofitant la construcció de l'Espai de dansa, l'entitat està tirant endavant

un seguit de millores i canvis del model organitzatiu per consolidar una estructura basada en la dualitat de voluntariat i professionalitat per oferir un millor servei. Es compta un sistema informatiu basat en el comunicat i una atenció permanent a l'Espai de dansa. El sistema de relacions compta amb diversitat de canals de relació amb els socis: Taula de Balladors, Taula de pares i Junta directiva.

3.2 – Existència formal d'un pla estratègic i fixació d'objectius a curt i llarg termini.

El 2008 el Cercle de Cultura Tradicional i Popular Marboleny de Les Preses vam apostar per la realització del **Pla Director de Participació de l'associació** obrint un procés de reflexió, anàlisi i diàleg per facilitar la vertebració i l'estructuració dels canals de relació interns i externs de l'associació per tal d'afavorir la participació de forma clara, activa i vinculant. El projecte enllaçava amb la voluntat de Marboleny de tenir una visió integral de la societat i no només entendre l'associació com a espai de creació cultural, sinó també com a espai de treball per a la cohesió social, l'enriquiment de la vida democràtica i el foment l'associacionisme a la comarca de la Garrotxa. Facilitar i estructurar els canals, espais i mecanismes de diàleg i participació per tal de millorar el nostre projecte associatiu era l'objectiu principal del projecte.

Durant un any vam desenvolupar la Diagnosi participativa (Juny, juliol i agost 2008), les Propostes d'actuacions (Setembre i octubre 2008) i finalment la Redacció del Pla Director de Participació i el seu retorn (octubre i novembre 2008). Durant tot el període es va realitzar una fase transversal de Seguiment, avaluació i difusió del projecte, on la Taula de Seguiment i Avaluació va realitzar les tasques de coordinació amb suport i assessorament extern.

De forma molt resumida, l'elaboració del Pla Director de Participació ens ha aportat:

- El procés d'elaboració del Pla ha permès promoure una interessant reflexió estratègica i ordenada sobre el futur de l'entitat i els nivells de compromís existents.
- La recollida d'opinions i valoracions neutrals, i diferents a les internes, d'agents no vinculats al dia a dia de l'entitat (antics balladors, agents externs...)
- La generació de sinèrgies que han permès augmentar la cohesió interna i promoure una visió col·lectiva i a llarg termini de la nostra entitat.



- Fer pedagogia. Aprendre a reconèixer errors i a valorar fortaleses per tal d'encarar futures accions de promoció de la participació amb condicions.

A partir del 2009 s'està realitzant el desplegament del Pla Director de Participació, que a línees generals pretén:

- Crear mecanismes eficaços de participació en el sí de l'associació per tal d'afavorir la diversitat de formes de vincular-s'hi i participar-hi.
- Facilitar la permeabilitat de Marboleny a la societat i crear sinergies i complicitats amb agents culturals i socials de l'entorn, tant geogràfic com d'àmbit d'actuació.
- I com a conseqüència, millorar l'eficiència de treball de l'entitat, en especial atenció a la qualitat dels objectius associatius assolits.

El Pla Director de Participació de Marboleny inclou 4 línees estratègiques, 17 criteris i 42 accions a desenvolupar. A l'annex detallem què i com es farà per assolir els resultats previstos a cada una de les línees estratègiques.

3.3 – Existència de processos de planificació i gestió pressupostària.

El pressupost de l'entitat l'elabora la Junta Directiva de l'entitat anualment i s'aprova a l'Assemblea General de Socis.

La persona que realitza la gerència en fa un seguiment mensual. La junta en realitza un seguiment semestral sempre i quan no hi hagin canvis o modificacions que s'estudien cas a cas.

4 – SISTEMES DE GESTIÓ

4.1– Existència de processos que garanteixin la qualitat dels productes o serveis.

Els darrers anys s'ha iniciat un Pla Curricular a l'Esbart Marboleny. Aquest Pla, realitzat pels monitors, s'ha iniciat a Marboleny Escola i, concretament pel grup de P4, però amb la voluntat de tenir-lo per tots els grups de l'Esbart Marboleny. Pretén ser un full de ruta per a cada grup amb els objectius i el treball a assolir cada any.

Aquest 2009 s'ha donat un impuls definitiu per l'elaboració d'aquest Pla Curricular amb la contractació d'una persona com a Director artístic de l'entitat, que té la missió de coordinar-lo i supervisar-lo.

5 – MÀRQUETING RESPONSABLE

5.1– Existència d'una persona o departament responsable dels continguts de la informació sobre productes o serveis.

Des de Marboleny treballem perquè tota la informació que difonem sigui verídica i contrastada. La transmissió de la informació als socis i a l'exterior la realitza la persona contractada per producció i administració amb la supervisió de la gerència.

Marboleny utilitzem diversos canals de difusió:

- Comunicació amb els socis:
 - o Comunicat mensual via email o paper a l'Espai de dansa.
 - o Comunicats especials setmanals per activitats concretes.
- Comunicació exterior:
 - o Web. www.marboleny i www.esdansa.cat
 - o Premsa:
 - Notes de premsa als mitjans de comunicació.
 - Rodes de premsa, si s'escau.

6 – NOVES TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ

6.1– % de recursos destinats a NTIC / total inversió de l'empresa

2,75% de recursos destinats a NTIC del total d'inversió.

6.2– % de persones treballadores que utilitzen NTIC / total plantilla

100% de persones treballadores que utilitzen NTIC.



7 – INNOVACIÓ

7.1– *Nous productes o serveis oferts en el mercat*

Durant el 2009 hem desplegat noves iniciatives, moltes d'elles a partir del desplegament del Pla Director de Participació iniciat aquest 2009:

- **Nova proposta artística, AIGUA.** Un nou espectacle de l'entitat de la mà del Cos de dansa de l'Esbart, la cantant Mirna i el músic Xavi Múrcia. Una transformació de les danses tradicionals en cançons.
- **Residansa, Conveni amb l'Ajuntament d'Olot.** Signatura del conveni de col·laboració entre Marboleny i els Ajuntaments d'Olot i Les Preses amb l'objectiu de col·laborar entre els equipaments en la programació de dansa a la comarca.
- **Residansa – Ésdansa.** Creació de l'Ajut a la Creació i producció de propostes artístiques de dansa d'arrel tradicional amb la voluntat de provocar la innovació i la renovació del nostre sector.
- Creació del **nou portal web** www.endansa.tv / www.endansa.cat . Un nou servei per als grups i formacions que treballen la dansa d'arrel tradicional, ja sigui per difondre a través del vídeo les seves propostes o oferir-les en directe per internet a través del portal.
- Elaboració del **programa de televisió ENDANSA**, per a la Xarxa de Televisions Locals, sobre dansa d'arrel tradicional.
- **Nou sistema de traspàs de la informació als socis.** Calendari i butlletí mensual. Enviat als socis via email o en paper als assaigs amb tots les activitats mensuals i un resum de les realitzades el mes anterior.
- **Activitats internes als assaigs.** Per tal d'assolir els objectius del curs, s'ha programat per primera vegada activitats externes dins l'assaig: actuacions, classes magistrals...
- **Formació de monitors.** S'ha elaborat un seguit d'accions per afavorir la formació dels monitors del diferents grups de dansa.
- **Banc de sabatilles.** L'espai de dansa d'arrel tradicional disposa d'un espai d'intercanvi de sabatilles de dansa entre els balladors per estalviar als usuaris de l'entitat comprar-ne cada any.
- **Voluntariat Jove d'Ésdansa.** Es crea el voluntariat jove de 14 a 16 anys dins del projecte Voluntariat Ésdansa que ja havíem iniciat el 2008.

ACCIONS DE MILLORA EN EL VECTOR ECONÒMIC

Durant el 2010 treballarem per consolidar la viabilitat i l'eficiència econòmica de l'entitat i les seves activitats. Per aquest motiu ens centrarem en dos grans objectius: consolidar els dos llocs de treball a l'entitat i augmentar els ingressos en recursos propis o activitats de l'entitat, ja sigui amb la creació de noves activitats o millorant les existents.

Ho concretarem en:

- Ús de recursos locals:
 - o Millorar la contractació de serveis professionals, compres i transports del territori.
- Gestió empresarial:
 - o Continuar el desplegament del Pla Director de Participació de l'entitat.
- Sistemes de gestió:
 - o Continuar desenvolupant el Pla Curricular de l'Esbart Marboleny.
- Màrqueting responsable:
 - o Millorar la web com a element de comunicació exterior.
- Noves tecnologies de la informació:
 - o Augmentar els recursos destinades a la NTIC especialment en la millora de la web.
- Innovació:
 - o Apostar per fomentar la creació i la innovació en les propostes de dansa d'arrel tradicional amb el desplegament del projecte Residansa.
 - o Creació de nous cursos per tal d'aproximar nous públics a l'entitat i a la dansa d'arrel tradicional i alhora augmentar els ingressos en recursos propis.

VECTOR AMBIENTAL

9 - GESTIÓ DE L'AIGUA

9.1– Mesures d'estalvi d'aigua aplicades

Les instal·lacions compten amb dos vestuaris, un per homes i un altre per dones. Ambdós estan equipats amb dutxes, que enlloc de tenir aixetes convencionals funcionen amb un sistema de pulsació. D'aquesta manera s'evita que l'aigua es pugui quedar engegada.

Així mateix l'espai exterior, el jardí, compta amb un sistema de reg temporalitzat i programable segons les necessitats de la gespa per cada estació de l'any.

11- CONTAMINACIÓ ACÚSTICA

11.1– Actuacions realitzades per a minimitzar l'impacte del soroll produït

No s'han realitzat accions. Les instal·lacions es troben en un entorn aïllat, no residencial. A més, l'activitat es realitza dins les instal·lacions.

12- CONTAMINACIÓ LUMÍNICA

12.1– Actuacions realitzades per a minimitzar l'impacte de l'enllumenat exterior

L'enllumenat exterior de l'edifici es regula manualment. Per tant quan s'acaba l'activitat de l'edifici, s'apaga el llum exterior.

13- GESTIÓ DE L'ENERGIA

13.1– Actuacions realitzades per reduir el consum d'energia

El sistema de calefacció és sectoralitzat. Hi ha un termòstat a cada zona (oficina, vestuari, sala d'assaig, magatzem). Això permet que la calefacció funcioni només en aquells sectors on es necessita i no en zones on no hi ha activitat prevista.

14- CONTAMINACIÓ DEL SÒL

14.1– Emmagatzematge correcte dels materials potencialment perillosos

El gasoil que fa anar la caldera és l'únic material potencialment perillós a l'edifici. Es troba degudament emmagatzemat al seu dipòsit, instal·lat segons la normativa i sense accés públic.

15- CONTAMINACIÓ DE L'AIRE

15.1– Iniciatives per reduir les emissions de gasos d'efecte hivernacle i reduccions assolides

Reiterar el sistema sectoralitzat de la calefacció. D'aquesta manera se'n pot fer un consum més responsable.

18- INTEGRACIÓ DE L'ENTORN

18.1– Ubicació de l'empresa en un entorn adequat per desenvolupar la seva activitat

Marboleny realitza la seva activitat a l'Espai de Dansa d'Arrel Tradicional. L'edifici llinda entre el polígon industrial de Les Preses i el sector residencial del municipi. L'edifici està ubicat en un lloc adequat, sense generar impacte en el territori. És possible accedir a l'Espai amb bicicleta mitjançant el bicicarril que arriba des del centre del poble. Alhora hi ha espai suficient d'aparcament de vehicles a l'entorn de l'Espai.

18.2– Nombre de mesures adoptades per integrar l'activitat en l'entorn natural

Les instal·lacions de Marboleny ocupen una parcel·la de 1.000m², 550m² dels quals són exteriors. L'edifici és una construcció baixa que compta amb un ampli jardí amb jocs per la mainada inclosos. Totes aquestes característiques integren l'edificació en el paisatge i contribueixen a minimitzar l'impacte amb l'entorn.



ACCIONS DE MILLORA EN EL VECTOR AMBIENTAL

El gran objectiu del 2010 en el vector ambiental és tenir en compte tots aquests paràmetres en la possible ampliació de l'Espai de dansa d'arrel tradicional.

Tal i com figura en el Pla Director de Participació de l'entitat, estem treballant per a la construcció d'un espai polivalent a l'Espai de dansa d'arrel tradicional, amb l'objectiu de millorar la tasca social i cívica de l'entitat. Durant el 2010 es preveu la redacció del projecte i per tant ens proposem aplicar mesures en la gestió medioambiental.

VECTOR SOCIAL

20- GRUPS D'INTERÈS

20.1– Definició d'un mapa dels grups d'interès de l'organització

- Socis: els balladors de l'entitat.
- Socis "amics": el grup de persones que col·laboren amb l'entitat amb una quota anual mínima de 15 euros. Per la seva condició d'amic reben una sèrie d'avantatges i descomptes a l'hora d'adquirir productes de Marboleny.
- Membres de la Junta Directiva: òrgan de govern de l'entitat.
- Administracions públiques: Ajuntament, Consell Comarcal, Diputació de Girona, Generalitat de Catalunya i Ministeri de Cultura.
- Agents que contracten els serveis de l'entitat, àmbit públic i privat.
- Proveïdors
- Públic
- Col·lectius que treballen per la cultura d'arrel tradicional en general (bestiari, castells...) i per la dansa tradicional en particular (esbarts), tant en l'àmbit català com internacional.
- Companyies de dansa
- Premsa

20.2– Fluxos relacionals existents entre l'organització i els grups d'interès

- Comunicat setmanal als socis. Un cop per setmana el soci rep un comunicat setmanal amb un recordatori dels assajos i activitats previstos per la propera setmana. Aquesta informació la pot rebre per correu electrònic o amb paper, segons la seva preferència.
- Informació anual als socis "amics". Un cop l'any el soci "amic" rep una carta per correu postal amb informació sobre els descomptes i avantatges que té per la seva condició d'amic, sobretot per adquirir productes i serveis resultants de l'Ésdansa.
- Junta Directiva: convocatòries regulars per correu electrònic.
- Administracions: amb entrevista personal amb els responsables dels diferents departaments i/o administracions.
- Agents que contracten els serveis de l'entitat: a través de l'oficina de l'entitat.
- Proveïdors: a través de l'oficina de l'entitat.

- Públic: a través de la premsa o material editat per a cada ocasió.
- Col·lectius que treballen per la cultura d'arrel tradicional en general: correus electrònics per publicitar les activitats de l'entitat en relació a l'Ésdansa.
- Premsa: notes de premsa regulars informant sobre les activitats i productes de l'entitat.

20.3– Existència d'una sistemàtica de valoració de la satisfacció dels grups d'interès

Tot i que existeixen trobades de valoració sobre diverses activitats de l'entitat i alguns grups d'interès han mostrar en alguna ocasió la seva satisfacció davant l'activitat de l'entitat, no hi ha un sistema definit per valorar la satisfacció dels grups d'interès.

21- CONDICIONS SOCIOLABORALS DELS TREBALLADORS I LES TREBALLADORES

21.1– % de personal amb contracte fix / total plantilla

100% de personal amb contracte fix.

21.2– % de personal amb contracte parcial / total plantilla

50% amb contracte parcial (1 persona a 12 hores de jornada setmanal)

50% amb contracte total (1 persona a 40 hores de jornada setmanal)

21.3– Relació entre el salari més baix i el salari més alt

1,09 és la relació entre el salari més baix i el més alt (al ser 2 persones amb diferents tipus de jornades, hem valorat el salari/hora de cada una).

21.4– Existència d'igualtat salarial dona / home per a una mateixa categoria professional

1,09 és la relació entre el salari home i dona (en ser 2 persones amb diferents tipus de jornades, hem valorat el salari/hora de cada una).

Aquesta diferència salarial és deguda a l'especialització de la feina, no a una raó de gènere.

21.5– Índex de permanència del personal a l'empresa

1,10 és l'índex de permanència. Cal valorar que els dos llocs de treball que hi ha actualment a l'entitat són de recent creació (un a febrer 2008 i l'altre a setembre 2009) i que les persones que l'ocupen actualment són les mateixes que el moment de creació d'aquests llocs de treball.

21.6– Nombre d'accidents i malalties laborals. Índex d'incidència

0% és l'índex o taxa d'absentisme.

21.7– Inversió i despesa per persona en temes de salut i higiene en el treball

125,88 és l'índex en inversió i despesa per persona en temes de salut i higiene en el treball.

21.8– Índex de baixes laborals

0% és l'índex de baixes laborals.

21.9– Existència de mesures de conciliació de la vida laboral i personal

Marboleny ofereix flexibilitat d'horaris als seus treballadors davant qualsevol qüestió personal, sigui una cita mèdica, administrativa... L'horari és flexible, sempre confiant en la responsabilitat del treballador.

22- PARTICIPACIÓ DE LES PERSONES TREBALLADORES

22.1– Nombre de reunions de caràcter informatiu amb les persones treballadores de l'empresa

No existeixen reunions de caràcter informatiu predefinides entre les persones treballadores de l'empresa. No cal preveure aquest tipus de trobades entre treballadors, excepte en ocasions puntuals, perquè la comunicació entre treballadors i l'intercanvi d'informació és pràcticament constant.

22.2– Nombre de persones treballadores que participen en processos de consulta i recollida d'idees

100% és l'índex de participació de persones treballadores que participen en processos de consulta

22.3– Accions per promoure la participació, la consulta i la negociació amb el personal en l'organització de l'empresa

El personal ha participat en les trobades realitzades durant el Pla Director de Participació Marboleny Participa realitzat el 2008 i començat a desplegar el 2009.

23- IGUALTAT D'OPORTUNITATS

23.1– % d'homes i dones dins la plantilla

50% d'homes

50% de dones

23.2– % de llocs de responsabilitat ocupats per dones / total de llocs de responsabilitat

50% són els llocs de responsabilitat ocupats per dones.

24- FORMACIÓ DE LES PERSONES TREBALLADORES

24.1– Inversió destinada a la formació laboral

0,8% és la inversió destinada a la formació laboral.

24.2– % de personal format en el darrer any / total plantilla

100% del personal ha realitzat accions de formació.

24.3– Nombre d'hores de formació en horari laboral i fora de l'horari laboral, per tipus de formació

14 hores de formació en horari laboral

75 hores de formació fora de l'horari laboral

24.4– Categoria professional de les persones que reben formació

Dinamitzadors culturals

25- COMUNITAT

25.1– Existència de compromisos amb la comunitat local a través de definicions de polítiques i objectius

Amb la creació de l'Espai de Dansa d'Arrel Tradicional, Marboleny i l'Ajuntament de Les Preses van fer una aposta decidida per la consolidació al municipi del treball relacionat amb la dansa d'arrel tradicional. A més de ser una activitat de referència cultural i de projecció de la cultura catalana i del municipi, vol ser també una important activitat de foment de la cohesió social i de la participació d'infants i joves. A través de l'esbart es presten diversos serveis a la comunitat local. S'ofereix activitats a infants i joves a través dels assajos setmanals i també a través de totes les propostes que es realitzen al llarg de la temporada (actuacions, colònies, sortides, Carnaval, Nadal...). Totes elles, activitats que afavoreixen a la sociabilització dels infants i els joves del municipi i de la comarca.

A partir del festival Ésdansa es genera també una llarga llista d'activitats a Les Preses durant una setmana del mes d'agost, que han donat a conèixer el municipi arreu del món. La promoció turística, que s'ha donat al municipi en concret i a la comarca de La Garrotxa per extensió, ha esdevingut una important activitat econòmica per diferents agents de la comarca (establiments d'hostaleria, allotjaments, comerços...). A través de l'Ésdansa s'ha aconseguit també instal·lar una coberta a la pista poliesportiva del municipi, una instal·lació de la que veïns i visitants es poden beneficiar durant tot l'any.



25.2– Adaptació a la identitat cultural i a les tradicions del territori on s'ubica l'organització

Marboleny està en contacte amb les diferents entitats culturals del municipi. Col·labora en diferents activitats. Cal recordar que l'entitat és nascuda a Les Preses i gran part dels seus socis són del municipi. El lligam amb el territori és indiscutible. Durant la Festa Major es treballa amb els veïns de Les Preses que interpreten el tradicional Ball de Cintes a la Plaça Major. Marboleny posa a disposició de la comissió organitzadora vestuari i, si cal, dansaires, per tal que tot rutlli correctament.

25.3– % de donacions a projectes d'acció social o cultural / beneficis

No es realitzen donacions a projectes d'acció social o cultural. Tirar endavant projectes d'aquesta índole és la nostra activitat.

25.4– % de donacions a projectes d'acció social o cultural del territori/ beneficis

No es realitzen donacions a projectes d'acció social o cultural. Tirar endavant projectes d'aquesta índole és la nostra activitat.

25.5– % de temps per prestació de serveis o personal a col·laboracions socials / l'horari laboral

El 100% del temps es dedica a la prestació de serveis socials, el 5% del qual es dedica a col·laborar amb projectes d'altres entitats del territori.

25.6– Prestació d'infraestructures a la comunitat

L'Espai de Dansa d'Arrel Tradicional de Les Preses vol ser no només un espai de cohesió social i un espai cultural de difusió i d'aproximació de la cultura als ciutadans, sinó també un equipament que treballi com un espai de formació i creació de dansa. Per això les portes de l'Espai de Dansa d'Arrel Tradicional s'obren a aquelles persones que necessiten un espai adequat per realitzar una activitat concreta a l'entorn de la dansa (cursos formatius, residències per companyies de dansa...). Així mateix, Marboleny manté contacte amb altres entitats i en diverses ocasions ha deixat material tècnic (com pot ser l'equip de so), material d'infraestructura (carpes, planxes, material per penjar banderoles...), material de vestuari (a escoles per

activitats com la castanyada, per projectes documentals d'història...), etc. a altres entitats i/o empreses de Les Preses i de la comarca de La Garrotxa.

Marboleny també participa a projectes socials en col·laboració a d'altres entitats. Aquest 2009 ha participat a la IV Marató de donació de sang celebrada a Olot i organitzada per l'Associació de Donants de Sang, a les jornades del Pla Nacional de Joventut celebrades a l'escola de Belles Arts, a la festa d'aniversari de l'Escola Petit Plançó d'Olot o a la jornada "Les Preses Decideix", entre altres.

25.7– Participació en comissions d'organització d'actes socials o culturals vinculats al territori

Marboleny participa a la Fira d'Entitats de la Fira de Sant Lluç de manera activa i des dels inicis de la fira, quan es duia a terme durant la primavera al Firal d'Olot. Aquesta participació reiterada i sense falta respon a la voluntat de l'entitat de dinamitzar el món cultural i associatiu de la comarca.

25.8– Proporcionar informació als grups d'interès sobre els valors identitaris del territori

Marboleny realitza des de ja fa uns anys un conveni amb l'Associació d'Hostalatge de la Garrotxa – Cuina Volcànica i promou la seva activitat i pàgina web a través d'un link a la pàgina www.esdansa.cat.

A més, Marboleny està vinculada estretament a Les Preses i tota l'activitat que genera i que es comunica als grups d'interès promou el municipi i per extensió la comarca de La Garrotxa, no només a nivell autonòmic o estatal, sinó també a nivell internacional.

26- COOPERACIÓ INTEREMPRESARIAL

26.1– Nombre d'associacions sectorials a les quals pertany l'organització

Marboleny és membre de 5 associacions sectorials:

- Agrupació d'Esbarts de les Comarques Gironines.
- Agrupament d'Esbarts
- Obra del Ballet Popular
- Festifolk, associació de Festivals de folklore d'Espanya i Portugal.



- Festivals du Sud, xarxa de grans festivals de cultura popular del sud d'Europa.

26.2– Nombre d'associacions sectorials del territori a les quals pertany l'organització

Marboleny és membre de:

- Agrupació d'Esbarts de les Comarques Gironines

26.3– Nombre de fòrums de caràcter públic als quals pertany l'organització

Marboleny és membre de la llista de la Fira d'Entitats de la Fira de Sant Lluç d'Olot.

26.4– Nombre de fòrums de caràcter públic del territori als quals pertany l'organització

Marboleny és membre de la llista de la Fira d'Entitats de la Fira de Sant Lluç d'Olot.

26.5– Nombre d'accions o programes de cooperació interempresarials

- Intercanvi amb l'Esbart Santa Tecla de Tarragona
- Intercanvi amb el 15è *International Children's Dance Festival "Tomorrow's peace starts with today's friendship"* de la ciutat de Silistra (Bulgària)

26.6– Nombre d'accions o programes de cooperació interempresarials dins el territori

-Conveni de cooperació Residansa, signat entre Marboleny, l'Ajuntament de Les Preses i l'Ajuntament d'Olot, amb l'objectiu de portar a terme accions per atraure creadors, coreògrafs, dansaires, ballarins, professionals i amateurs del món de la dansa en totes les seves vessants.

26.7– Nombre de convenis de pràctiques amb entitats de formació del territori

Al 2009 no hi ha cap experiència en aquest camp, tot i que cal destacar que sí hi ha hagut experiències prèvies. Durant l'estiu del 2007 es va realitzar un conveni de



col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball amb una alumna de l'IES Bosc de la Coma d'Olot.

27- SATISFACCIÓ COL·LECTIU CLIENT (SOCIS/USUARIS)

27.1– Existència de mecanismes que permetin conèixer els nivells de satisfacció del col·lectiu

Tot i que no hi ha un sistema definit per valorar els nivells de satisfacció del col·lectiu client, cal dir que s'hi ha començat a treballar gràcies a la realització del Pla Director de Participació Marboleny Participa.

27.2– Nombre de litigis o reclamacions formals per part del col·lectiu client

No hi ha hagut litigis o reclamacions formals per part del col·lectiu client.

27.3– Proporció anual de clients fidelitzats

Durant el 2009 la proporció de clients fidelitzats correspon a un 90,06% dels clients totals.

27.4– Existència de mecanismes de comunicació amb els clients

-Comunicat setmanal amb informació de les activitats previstes i amb un resum de les activitats dutes a terme. Aquesta informació es pot rebre a través del correu electrònic o en paper, segons preferència del client.

27.5– Evidència del compliment dels compromisos contractats amb el col·lectiu client

Es compleixen els compromisos contractats amb els usuaris, quant al servei, activitats, qualitat... Ho evidencia la manca de reclamacions, queixes o litigis.



28- EMPRESSES PROVEÏDORES

28.1– Existència de criteris de selecció d'empreses proveïdores i productes (socials i mediambientals)

Tot i que no existeix un llistat de criteris a l'hora de seleccionar empreses proveïdors i productes, sí que en la presa de decisió es repeteix la valoració d'una sèrie de variables: preu, certificacions de qualitat, empreses del territori...

28.4– Termini màxim de pagament a les empreses proveïdores

120 dies

28.5– % d'empreses proveïdores locals / total d'empreses proveïdores

45,16% d'empreses proveïdores locals sobre el total d'empreses proveïdores, entenent locals com a comarca de la Garrotxa.

ACCIONS DE MILLORA EN EL VECTOR SOCIAL

Ens fixem per al 2010 les següents accions de millora en el vector social:

- Grups d'interès:
 - o Establir una sistemàtica de valoració de la satisfacció dels grups d'interès. Aquest 2010 treballarem en el públic i els voluntaris d'Ésdansa.
- Condicions sociolaborals dels treballadors i les treballadores:
 - o Millorar la inversió destinada a la formació laboral de les persones treballadores.
 - o Augmentar el nombre d'hores de formació en horari laboral i fora de l'horari laboral.
- Comunitat:
 - o Realitzar nous cursos per a sectors de població que actualment no disposen del seu espai a l'entitat. Aquest 2010 ens centrarem en el públic adult.
 - o Aportar al territori millores en l'equipament municipal on s'ubica l'activitat de l'entitat.
- Cooperació interempresarial:
 - o Potenciar el Projecte Residansa com a treball intermunicipal entre Olot i Les Preses.
 - o Realitzar accions de col·laboració amb músics d'arrel tradicional del territori.
- Empreses proveïdores:
 - o Millorar l'índex d'empreses proveïdores locals.

ANNEX

El Pla Director de Participació de Marboleny inclou 4 línies estratègiques, 17 criteris i 42 accions a desenvolupar. A continuació detallem què i com es farà per assolir els resultats previstos a cada una de les línies estratègiques:

LÍNIA ESTRATÈGICA 1. Millorar el model organitzatiu, especialment la representació i relació entre les comissions de treball i la junta directiva.

CRITERI 1.1. Potenciar una bona i forta estructura basada en la dualitat entre professionalitat i voluntariat. Consolidar una estructura professional que treballi el dia a dia de l'entitat, que afavoreixi una renovació i rotació de càrrecs a la junta directiva i alhora potenciï el voluntariat. Potenciar aquesta dualitat de professionalitat i voluntariat (els agents externs ens van marcar que era la pauta a consolidar i una de les claus de l'èxit de l'entitat).

- ACCIÓ 1.1.1. Consolidar la figura de la Gerència de l'entitat.
- ACCIÓ 1.1.2. Consolidar la figura de producció i administració de l'entitat.
- ACCIÓ 1.1.3. Crear la figura de Director / cap d'estudis (branca artística) – que també estigui professionalitzada. Hauria de tenir un contacte directe (en seria el màxim responsable) amb la comissió artística / esbart i definiria tots les relacions i comunicacions entre balladors, pares i monitors.

CRITERI 1.2. Crear la TAULA DE BALLADORS per afavorir la relació entre tots els grups de joves de l'entitat i estructurar els seus canals cap a la Junta Directiva. Pot ser el responsable d'organitzar les activitats extraordinàries. Crearia un nou canal relacional i comunicatiu a l'entitat. Estaria integrada pels representants de tots els balladors joves de l'entitat amb 2/3 persones de cada grup:

- ACCIÓ 1.2.1. Crear la Taula de Joves de Marboleny Escola 2on cicle 2on nivell.
- ACCIÓ 1.2.2. Impulsar la Taula de Joves de Marboleny Jove.
- ACCIÓ 1.2.3. Crear la TAULA DE BALLADORS formada per Marboleny Escola 2on cicle 2on nivell, Marboleny Jove, Marboleny Cos de Dansa jove i Marboleny Cos de Dansa veterà

CRITERI 1.3. Reformular la TAULA DE PARES que integraria els representants de tots els pares de l'entitat amb 1/2 persones de cada grup i afavoriria la comunicació i relació entre tots els pares i entre els pares i l'entitat, crearia un nou marc relacional i comunicatiu,

- ACCIÓ 1.3.1. Reformular la TAULA DE PARES amb representants de Marboleny Escola P4, Marboleny Escola P5, Marboleny Escola 1er, Marboleny Escola 2on, Marboleny Escola 3er, Marboleny Escola 2on cicle 1er nivell, Marboleny Escola 2on cicle 2on nivell, Marboleny Jove i Marboleny Cos de Dansa jove i veterà.

CRITERI 1.4. Mantenir i millorar l'estructura de 3 grans COMISSIONS:

- ACCIÓ 1.4.1 Mantenir i potenciar l'estructura de tres grans comissions Esbart (formació, creació i difusió) + Grup de Recerca (estudi i difusió) + Ésdansa.
- ACCIÓ 1.4.2. Millorar l'estructura de l'Esbart / comissió artística. Estructurar-la segons grups per les edats dels alumnes. Falta millorar les hores de formació, la seriositat i el retorn a la persona responsable de producció i administració. Millorar aquesta estructura amb la incorporació del Cap d'estudis facilitaria la comunicació i relació entre socis, balladors, pares, monitors i l'equip directiu de l'entitat.

CRITERI 1.5. Reformular de la JUNTA DIRECTIVA per tal de coordinar millor les comissions i taules de l'entitat.

- ACCIÓ 1.5.1 Reformular la Junta Directiva. Ha d'estar integrada pels representants elegits (1 a 3) de les comissions (Esbart, Grup de Recerca i Ésdansa) i les taules (Balladors i Pares). De tots ells s'escollirien els càrrecs de President, Vicepresident, Secretari, Tresorer i les vocalies. Així es facilitaria la renovació de càrrecs i una millor transparència, comunicació i relació entres les comissions, taules i junta directiva.

LÍNIA ESTRATÈGICA 2. Seguir garantint i millorant el traspàs d'informació cap als associats, voluntaris, societat en general, entitats i administracions, centrant

les millores en el format de la informació i les estratègies de difusió i potenciant les relacions externes.

CRITERI 2.1. Millorar el format de la informació actual – COMUNICAT SETMANAL:

- ACCIÓ 2.1.1. Fer una reestructuració del comunicat (eina comunicativa per excel·lència de l'entitat) per millorar la seva eficàcia comunicativa i traspàs d'informació als socis, tant el disseny, contingut i distribució:
 - Elaborar un nou disseny del comunicat, més atractiu i fàcil de lectura.
 - Millorar el contingut:
 - Ordenar la informació per grups amb un calendari d'actuacions. Inclús es valora fer el comunicat per grups/seccions.
 - Indicar els canvis, suprimint els horaris que sempre són els mateixos. Inclús es valora només fer el comunicat si hi ha canvis o comunicacions a fer.
 - Millorar el nom del grups de l'Esbart, ja sigui amb noms d'instruments, danses o algun altre tipus de noms ja que creen confusió al transmetre la informació.
 - Fer un resum mensual per a tothom amb la informació de tots els grups.
 - Millorar la distribució:
 - Utilitzar la web i les noves tecnologies (facebook, sms,...) com a element de difusió del comunicat i de les informacions.
 - Enviar-lo el dilluns de la mateixa setmana per evitar confusions.

CRITERI 2.2. Millorar el traspàs de la informació als socis, especialment sobre temes generals de l'entitat.

- ACCIÓ 2.2.1. Elaborar un butlletí periòdic intern (per tothom vinculat a l'entitat: amics, socis, balladors, pares...) en paper o electrònic (mensual, trimestral, quadrimestral, semestral...) amb informacions extres i fotografies de totes les seccions amb les activitats previstes de fer,

valorant les activitats que s'han fet, què està treballant el grup de recerca, cròniques de viatges, informació sobre altres entitats del nostre entorn... S'hauria d'elaborar des d'una comissió amb voluntaris de totes les seccions.

- ACCIÓ 2.2.2. Incrementar el traspàs d'informació amb la possibilitat de realitzar reunions ordinàries obertes a tot el públic on es transmeti tota mena d'informació o instal·lar una pantalla informativa amb el comunicat, vídeos...

CRITERI 2.3. Millorar els canals informatius amb els socis/amics.

- ACCIÓ 2.3.1. Fer arribar el butlletí o comunicat periòdic.
- ACCIÓ 2.3.2. Transmetre més informació per email de totes les activitats que fem.

CRITERI 2.4. Millorar i incrementar el voluntariat.

- ACCIÓ 2.4.1. Crear un sistema de voluntariat per l'entitat i donar-lo a conèixer, seguint el model de voluntariat de l'Ésdansa, però per a la resta d'activitats anuals: esbart, activitat extraordinàries... Es pot penjar al web.
- ACCIÓ 2.4.2. Reforçar la informació de les tasques del voluntariat a l'Ésdansa.
- ACCIÓ 2.4.3. Potenciar la participació dels joves al voluntariat Ésdansa i també a les Activitats Extraordinàries.

CRITERI 2.5. Realitzar més traspàs d'informació a la societat i als mitjans de comunicació, especialment dels temes de l'Esbart.

- ACCIÓ 2.5.1. Realitzar accions per a tenir més participants a l'entitat:
 - Campanyes a les escoles de tota la comarca fetes pels pares de cada poble ho podrien portar a les escoles dels fills o bé tallers a les classes d'educació física o música.
 - Tallers i balls folk al carrer per als joves.
 - Fer activitats que no siguin només de ballar. Ja siguin més relacionades amb la música, els esports... (tant poden ser internes com externes, depèn de cada cas).
 - Vídeo resum de les activitats de l'entitat.

- ACCIÓ 2.5.2. Fer més publicitat de l'Esbart i especialment del treball de formació que es realitza, que no es coneix prou.
- ACCIÓ 2.5.3. Crear una revista / butlletí trimestral / semestral amb la informació d'activitats / projectes passades i futures per a difusió externa.
- ACCIÓ 2.5.4. Millor el web de l'entitat fent-la més interactiva i participativa.
 - Crear un fòrum, xat... per fer comentaris i relacionar-nos.
 - Posar fotos dels balladors, monitors, actuacions, viatges, activitats...
 - Posar a la web les properes actuacions

LÍNIA ESTRATÈGICA 3. Promoure una major implicació i relació entre l'entitat i tot els agents amb qui es mantenen relacions (socis, voluntaris...) potenciant la seva diversitat, així com adaptar l'oferta de serveis (tant instal·lacions com activitats) ajustant-la a les necessitats actuals.

CRITERI 3.1. Millorar les instal·lacions de l'Espai de dansa d'arrel tradicional ajustant-les a les necessitats actuals perquè facilitin les relacions entre els agents que hi participen:

- ACCIÓ 3.1.1. Ampliar l'actual edifici:
 - Construcció d'una sala polivalent per a facilitar les relacions, ja sigui per reunions, trobades, esperes dels pares, balladors i usuaris en general, poder estar abans dels assaigs, amb ordinadors amb connexió a internet...
 - Construcció d'una altra sala d'assaig per facilitar les relacions entre grups.
 - Ampliació del vestíbul com a espai relacional per excel·lència..
- ACCIÓ 3.1.2. Millorar l'edifici existent:
 - Instal·lar elements de treball psicomotor a la sala d'assaig.
 - Posar màquines de refrescos i menjar.
 - Espai per guardar les sabatilles d'un assaig a l'altra o taquilles.
 - Crear un banc de sabatilles: quan les sabatilles ja no van bé, poder-les deixar a un banc públic i visible per tal que qui les vulgui agafar ho faci.
 - Posar més calefacció i aire condicionat a la sala d'assaig

CRITERI 3.2. Millorar l'oferta de serveis ajustant-la a les necessitats actuals, que faciliti la permeabilitat de l'entitat a la societat i generi noves relacions i complicitats:

- ACCIÓ 3.2.1. Crear una oferta específica per als pares, mares o adults (donaria més relació i coneixença, a més d'ampliar els serveis).
- ACCIÓ 3.2.2. Millorar els assajos:
 - Realitzar més assajos conjuntament amb els músics i altres agents.
 - Millorar la puntualitat en alguns assajos, tant de monitors com de balladors.
 - Fer més amens els assajos, organitzant activitats per grups, per exemple, preparar mitja hora d'assaig fent jocs, estiraments, relaxació...
- ACCIÓ 3.2.3. Millorar les actuacions:
 - Fer més vestuari per ser més variat, adaptat segons època de l'any.
 - Fer més actuacions per les festes de Les Preses o rodalies i també del tipus trobades d'esbarts per crear i facilitar relacions amb altres grups.
 - Millorar la qualitat de les actuacions com a eina promocional de l'entitat.
- ACCIÓ 3.2.4. Millorar les activitats, sortides, viatges:
 - Realitzar més viatges i sortides. Fer-ne de més curts de cap de setmana o un altre durant el Nadal, inclús entre seccions per relacionar els balladors.
 - Realitzar activitats per fer més assequible el cost dels viatges: fer tallers de dansa i fer pagar una petita quota, quines, roses, calendaris...
 - Participar a altres Carnivals, a part del d'Olot, per promocionar Marboleny.
 - Fer una festa de final de temporada amb tots els balladors, monitors...

- Millorar activitats extraordinàries com a espais relacionals de tots els socis.
- ACCIÓ 3.2.5. Potenciar el treball multidisciplinari, ja sigui en els serveis que ofereix la pròpia entitat o amb col·laboració d'altres entitats o administracions: músics, Escola de Música d'Olot...
- ACCIÓ 3.2.6. Potenciar el carrer i l'espai públic com a marc de treball i difusió per tal d'ajudar a popularitzar la dansa d'arrel tradicional, i per tant, l'entitat.

CRITERI 3.3. Fomentar la presència de la realitat multicultural de la zona.

- ACCIÓ 3.3.1. Fomentar la presència de la realitat multicultural de la zona. Es podrien fer tallers de música i dansa amb altres grups de la zona que ho afavorís.

CRITERI 3.4. Millorar els canals de relació dels associats i voluntaris cap al cercle.

- ACCIÓ 3.4.1. Fomentar les Taules de Joves dels balladors:
 - Crear la Taula de joves per als més joves, i poder tenir canals de relació amb la Junta i implicar-se i col·laborar a l'entitat.
 - Impulsar i millorar la Taula de Joves per a Marboleny Jove.
- ACCIÓ 3.4.2. Millorar i potenciar el diàleg entre els monitors i els pares. Fomentar trobades entre monitors i pares: reunió per presentar els monitors als pares i explicar els projectes de la secció i objectius; reunió de seguiment i/o avaluació individuals o per grup.
 - Reunió de nous balladors tots junts, una setmana abans d'iniciar el curs.
 - Tots els balladors per grups. Reunió a la primera setmana d'iniciar el curs, per conèixer els monitors, danses, objectius... i així relacionar-se.
 - Reunió final per seccions per valorar el treball realitzat.
 - Realitzar xerrades individuals amb els pares.
 - Visualització del treball en assajos oberts i presentació de temporada
- ACCIÓ 3.4.3. Millorar i potenciar el diàleg entre els nous socis i l'entitat:

- Fer una reunió a principi de curs per explicar com es pot participar a l'entitat... Obrir les portes a la seva col·laboració.

CRITERI 3.5. Millorar la relació i comunicació entre tots els agents de l'entitat:

- ACCIÓ 3.5.1. Afavorir i desplegar activitats conjuntes entre tots els socis.
 - Fer més activitats conjuntes a les activitats extraordinàries.
 - Obrir les portes dels grups perquè entrin noves idees.
 - Apadrinada de les seccions més grans a les més petites.
 - Establir un representant de pares a cada secció.
 - Organitzar trobades de tots els balladors de la Marboleny.

CRITERI 3.6. Afavorir canals i espais relacionals amb altres agents.

- ACCIÓ 3.6.1. Fomentar les relacions amb altres entitats ja sigui oferint serveis conjunts, realitzant espectacles conjunts...
- ACCIÓ 3.6.2. Donar a conèixer més la feina de l'esbart oferint tallers de dansa a escoles i casals, o a les setmanes culturals...
- ACCIÓ 3.6.3. Afavorir la col·laboració amb administracions i institucions per tal fer arribar el treball a més ciutadania, però alhora crear complicitats de treball amb convenis de col·laboració.

LÍNIA ESTRATÈGICA 4. Aprofitar el desplegament d'aquest Pla de Participació per garantir l'aplicació d'un sistema d'avaluació i seguiment, assumida per una figura responsable (membre de la Junta), que compti amb la participació directa dels diferents agents vinculats a l'entitat, que faciliti l'assoliment d'objectius, i que garanteixi millores i adaptacions del conjunt de l'activitat associativa.

CRITERI 4.1. Estructurar mecanismes d'avaluació i seguiment

- ACCIÓ 4.1.1. Creació de la figura (membre de la Junta) que garanteixi l'aplicació d'un sistema d'avaluació i seguiment i que vetlli pel desplegament del Pla.
- ACCIÓ 4.1.2. Estructurar mecanismes d'avaluació i seguiment segons l'organigrama organitzatiu.
 - Avalució de les activitats per cada taula o comissió organitzadora
 - Avalució de les activitats per la Junta Directiva



-
- ACCIÓ 4.1.3. Facilitar mecanismes de d'avaluació als associats.
 - ACCIÓ 4.1.4. Traspasar les avaluacions als associats.
-

TAULES D'INDICADORS

TAULA D'INDICADORS DEL CODI DE GESTIÓ SOSTENIBLE		
	PÀGINA	INDICADORS CGS
1. Aspectes Generals de l'Organització	1	1.1 Declaració de la direcció
	2	1.2 Descripció dels principals impactes, riscos i oportunitats
	3	1.3 Nom de l'organització i dades bàsiques
	3	1.4 Principals activitats, productes o serveis i variacions significatives respecte anys anteriors
	6	1.5 Organigrama de l'organització
	7	1.6 Localització de l'organització
	7	1.7 Nombre de països on opera l'organització
	7	1.8 Naturalesa de la propietat i forma jurídica
	7	1.9 Mercats on opera l'organització
	8	1.10 Dimensions de l'organització
	8	1.11 Canvis significatius produïts a l'organització durant el període cobert a la memòria
	8	1.12 Premis i reconeixements rebuts durant el període cobert
	8	1.13 Valor monetari de sancions i multes significatives i nombre de sancions per incompliment de lleis i normatives, especificant el vector al qual fa referència
	9	1.14 Període cobert per la memòria
	9	1.15 Any de la memòria més recent
	9	1.16 Cicle de presentació de la memòria
	9	1.17 Persona de contacte per a qüestions relatives a la memòria o al seu contingut
	9	1.18 Procés de definició del contingut de la memòria
	9	1.19 Abast i cobertura de la memòria
	9	1.20 Limitacions de l'abast o cobertura de la memòria
	9	1.21 Tècniques de mesura per realitzar els càlculs, hipòtesis i altres per obtenir els indicadors
	9	1.22 Modificacions d'informacions donades en altres memòries
	9	1.23 Canvis de metodologia d'informació i càlcul utilitzats respecte altres memòries
	40	1.24 Taules d'indicadors
	9	1.25 Verificació de la memòria
10	1.26 Procediments implantats per evitar conflictes d'interessos en els màxims òrgans de decisió de l'empres	
10	1.27 Procediment de determinació de capacitació i experiència exigible a les persones representants dels màxims òrgans de govern	
2. Ús de recursos locals		2.1 Compra de matèries primeres i productes produïts al territori / total compres realitzades
	11	2.2 Serveis professionals contractats al territori / total serveis contractats
	11	2.3 Compres realitzades al territori / total de compres
	11	2.4 Transports utilitzats sobre la base del territori / total transports utilitzats
		2.5 Inversions en actius fixos amb producció i o distribució al territori / total inversions realitzades
		2.6 Oferta de productes locals en els processos de distribució i comercialització / total de productes distribuïts i comercialitzats

		2.7 % de vendes d'una organització fora del territori / respecte total de vendes
	11	2.8 % treballadors residents al territori / total de la plantilla
3. Gestió Empresarial	11	3.1 Existència formal de declaració de missió de l'organització
	12	3.2 Existència formal d'un pla estratègic i fixació d'objectius a curt i llarg termini
	13	3.3 Existència de processos de planificació i gestió pressupostària
		3.4 Existència d'indicadors sobre variables que afectin estratègicament l'organització
		3.5 Coneixement de les empreses competidores i la seva importància dins el mercat
		3.6 Identificació dels punts forts i els punts febles de la competència i els factors que ens diferencien
4. Sistemes de Gestió	13	4.1 Existència de processos que garanteixin la qualitat dels productes o serveis
		4.2 Existència de sistemes de control i registre dels resultats que garanteixin la traçabilitat dels productes
5. Màrqueting Responsable	14	5.1 Existència d'una persona o departament responsable dels continguts de la informació sobre productes o serveis
		5.2 Realització d'accions per promoure l'ús responsable i segur dels productes
6. Noves Tecnologies de la Informació	14	6.1 % de recursos destinats a NTIC / total inversió de l'empresa
	14	6.2 % de persones treballadores que utilitzen NTIC / total plantilla
7. Innovació		7.1 % de recursos destinats a innovació/total de la inversió de l'empresa
	14	7.2 Nous productes o serveis oferts en el mercat
8. Política Ambiental		8.1 Existència d'una política ambiental i descripció dels impactes més significatius de l'activitat
9. Gestió de l'Aigua		9.1 Metres cúbics d'aigua consumida / unitat de producció
	17	9.2 Mesures d'estalvi d'aigua aplicades
10. Residus		10.1 Quilograms de residus totals / unitat de producció
		10.2 Separació en origen dels residus i gestió d'aquests amb gestors autoritzats
		10.3 Quantitat de residus generats per tipus i destins
		10.4 Actuacions realitzades per a reduir el volum de residus generats
11. Contaminació acústica		11.1 Diferència entre el soroll produït per l'activitat i els valors límit fixats per la llei
	17	11.2 Actuacions realitzades per minimitzar l'impacte del soroll produït
12. Contaminació lumínica		12.1 Existència d'enllumenat exterior de l'activitat . Nivell de lux emesos
	17	12.2 Actuacions realitzades per minimitzar l'impacte de l'enllumenat exterior
13. Gestió de l'energia		13.1 Consum d'energia / unitats de producció
	17	13.2 Actuacions realitzades per a reduir-ne el consum d'energia
14. Contaminació del Sòl		14.1 Existència d'infraestructures per evitar la contaminació del sòl
	18	14.2 Emmagatzematge correcte dels materials potencialment perillosos
		14.3 Tractament adequat de l'entorn per evitar l'erosió
15. Contaminació de l'aire		15.1 Quilograms de CO ₂ llançats a l'atmosfera / unitat de producció
		15.2 Quilograms de cada tipus de gas / unitat de producció
	18	15.3 Iniciatives per reduir les emissions de gasos d'efecte hivernacle i les reduccions assolides
16. Integració ambiental dels treballadors		16.1 Participació del personal: nombre de reunions per formar-los i informar-los al respecte
		16.2 Compliment dels valors límits ambientals d'exposició del personal laboral
17. Innovació ambiental		17.1 Nombre d'actuacions de millora implementades per reduir la repercussió de l'empresa en el medi ambient
		17.2 % d'inversions en matèria ambiental / total d'inversions
18. Integració de l'entorn	18	18.1 Ubicació de l'empresa en un entorn adequat per desenvolupar la seva activitat

	18	18.2 Nombre de mesures adoptades per integrar l'activitat en l'entorn natural
19. Conservació de l'entorn		19.1 Actuacions realitzades per al manteniment, recuperació i promoció d'elements arquitectònics tradicionals de la seva propietat
		19.2 Col·laboracions realitzades per al manteniment dels espais naturals
20. Grups d'Interès	20	20.1 Definició d'un mapa dels grups d'interès de l'organització
	20	20.2 Fluxos relacionals existents entre l'organització i els grups d'interès
	21	20.3 Existència d'una sistemàtica de valoració de la satisfacció dels grups d'interès
21. Condicions sociolaborals dels /les treballadors/es	21	21.1 % de personal amb contracte fix / total plantilla
	21	21.2 % de personal amb contracte parcial / total plantilla
	21	21.3 Relació entre el salari més baix i el salari més alt
	21	21.4 Existència d'igualtat salarial dona / home per a una mateixa categoria professional
	22	21.5 Índex de permanència del personal a l'empresa
		21.6 Índex d'absentisme laboral
		21.7 Nivell de satisfacció a la feina
		21.8 Nombre de queixes registrades per la plantilla i nombre de respostes donades. Índex de reacció.
	22	21.9 Nombre d'accidents i malalties laborals. Índex d'incidència
	22	21.10 Inversió i despesa per persona en temes de salut i higiene en el treball
		21.11 Acords per cobertura sanitària i plans de jubilació
		21.12 Existència d'una definició de trams salarials i de nivells professionals coneguts per tota la plantilla
	22	21.13 Índex de baixes laborals
	22	21.14 Existència de mesures de conciliació de la vida laboral i personal
22. Participació de les persones treballadores	22	22.1 Nombre de reunions de caràcter informatiu amb les persones treballadores de l'empresa
	23	22.2 % de persones treballadores que participen en processos de consulta i recollida d'idees
	23	22.3 Accions per promoure la participació, la consulta i la negociació amb el personal en l'organització de l'empresa
		22.4 Grau de participació de les persones treballadores en la titularitat de l'empresa
		22.5 Grau de participació de la plantilla en els dividends de l'empresa
23. Igualtat d'Oportunitats		23.1 % de contractacions obertes/contractacions anuals
		23.2 % de contractacions amb discriminació positiva a col·lectius desfavorits / total de contractacions
		23.3 % de contractes parcials / total de contractacions anuals
		23.4 Existència de contractes amb empreses d'inserció laboral
	23	23.5 % d'homes i dones dins la plantilla
	23	23.6 % de llocs de responsabilitat ocupats per dones / total de llocs de responsabilitat
24. Formació de les persones treballadores	23	24.1 Inversió destinada a la formació laboral
	23	24.2 % de personal format en el darrer any/total plantilla
		24.3 Existència d'una metodologia d'avaluació de la formació
	24	24.4 Nombre d'hores de formació en horari laboral i fora de l'horari laboral, per tipus de formació
	24	24.5 Categoria professional de les persones que reben formació
		24.6 Llocs coberts per promoció interna
		24.7 Desenvolupament professional dels treballadors en el sí de l'empresa. Aprenentatge al llarg de la vida.
25. Comunitat	24	25.1 Existència de compromisos amb la comunitat local a través de definicions de polítiques i objectius

	25	25.2 Adaptació a la identitat cultural i a les tradicions del territori on s'ubica l'organització
	25	25.3 % de donacions a projectes d'acció social o cultural / beneficis
	25	25.4 % de donacions a projectes d'acció social o cultural del territori / total de donacions
	25	25.5 % de temps per prestació de serveis o personal a col·laboracions socials / l'horari laboral
	25	25.6 % de temps per prestació de serveis o personal a col·laboracions socials del territori/ total % temps de prestació
	25	25.7 Prestació d'infraestructures a la comunitat
	26	25.8 Participació en comissions d'organització d'actes socials o culturals vinculats al territori
	26	25.9 Proporcionar informació als grups d'interès sobre els valors identitaris del territori
	26. Cooperació interempresarial	26
27		26.2 Nombre d'associacions sectorials del territori a les quals pertany l'organització
27		26.3 Nombre de fòrums de caràcter públic als quals pertany l'organització
27		26.4 Nombre de fòrums de caràcter públic del territori als quals pertany l'organització
27		26.5 Nombre d'accions o programes de cooperació interempresarial
27		26.6 Nombre d'accions o programes de cooperació interempresarial dins el territori
		26.7 Nombre de convenis de pràctiques amb entitats de formació
27		26.8 Nombre de convenis de pràctiques amb entitats de formació del territori
27. Satisfacció col·lectiu client		27.1 Existència de mecanismes per al manteniment de la confidencialitat amb el col·lectiu client
	28	27.2 Existència de mecanismes que permetin conèixer els nivells de satisfacció del col·lectiu client
		27.3 Nombre de queixes registrades durant l'any
	28	27.4 Nombre de litigis o reclamacions formals per part del col·lectiu client
	28	27.5 Proporció anual de clients fidelitzats
		27.6 Índex de devolucions per manca de qualitat del producte o servei/total de productes o serveis lliurats
	28	27.7 Existència de mecanismes de comunicació amb els clients
		27.8 Informació al client sobre la correcta utilització dels béns i serveis oferts
	28	27.9 Evidència del compliment dels compromisos contractats amb el col·lectiu client
28. Empreses proveïdores	29	28.1 Existència de criteris de selecció d'empreses proveïdores i productes (socials i mediambientals)
		28.2 Existència d'un sistema de detecció de no conformitats
		28.3 Termini mitjà de pagament a les empreses proveïdores
	29	28.4 Termini màxim de pagament a les empreses proveïdores
	29	28.5 % d'empreses proveïdores locals / total d'empreses proveïdores
		28.6 % de dependència d'empreses proveïdores
29. Competència		29.1 Existència de compromís de competència lleial amb el mercat
		29.2 Nombre de denúncies per competència deslleial guanyades i perdudes

TAULA D'INDICADORS TERRITORIALS		
	Pàgina	Indicadors CGS
1. Economia autòctona	7	1.6 Localització de l'organització
		2.1 Compra de matèries primeres i productes produïts al territori /total compres realitzades
	11	2.2 Serveis professionals contractats al territori/total serveis contractats
	11	2.3 Materials oficina/consumibles informàtics/total de material d'oficina comprat
	11	2.4 Transports utilitzats sobre la base del territori/total transports utilitzats
		2.5 Inversions en actius fixos amb producció i o distribució al territori/total inversions realitzades
		2.6 Oferta de productes locals en els processos de distribució i comercialització / total de productes distribuïts i comercialitzats
		2.7 % Treballadors residents al territori / total de la plantilla
	29	28.5 % d'empreses proveïdores locals/total d'empreses proveïdores
	2. Innovació	
14		7.2 Nous productes o serveis oferts en el mercat
3. Intercooperació	27	26.2 Nombre d'associacions sectorials del territori a les quals pertany l'organització
	27	26.4 Nombre de fòrums de caràcter públic del territori als quals pertany l'organització
	27	26.6 Nombre d'accions o programes de cooperació interempresarials dins el territori
	27	26.8 Nombre de convenis de pràctiques amb entitats de formació del territori
4. Valorització i preservació del paisatge		8.1 Existència d'una política ambiental i descripció dels impactes més significatius de l'activitat
	18	18.1 Ubicació de l'empresa en un entorn adequat per desenvolupar la seva activitat
	18	18.2 Nombre de mesures adoptades per integrar l'activitat en l'entorn natural
		19.1 Actuacions realitzades per al manteniment, recuperació i promoció d'elements arquitectònics tradicionals de la seva propietat
		19.2 Nombre de col·laboracions realitzades per al manteniment dels espais naturals
5. Cohesió social i qualitat de vida	21	21.1 % de personal amb contracte fix
	21	21.3 Relació entre el salari més baix i el salari més alt
	21	21.4 Existència d'igualtat salarial dona/home per a una mateixa categoria professional
	22	21.5 Índex de permanència del personal a l'empresa
		21.7 Nivell de satisfacció a la feina
	22	21.1.4 Existència de mesures de conciliació de la vida laboral i personal
		23.1 % de contractacions obertes/contractacions anuals
		23.2 % de contractacions amb discriminació positiva a col·lectius desfavorits/total de contractacions
		23.4 Existència de contractes amb empreses d'inserció laboral
	23	23.5 % d'homes i dones dins la plantilla
	23	23.6 % de llocs de responsabilitat ocupats per dones/total de llocs de responsabilitat
	23	24.1 Inversió destinada a la formació laboral
	23	24.2 % de personal format en el darrer any
	24.5 Categoria professional de les persones que reben formació	
6. Foment de la identitat sociocultural	24	25.1 Existència de compromisos amb la comunitat local a través de definicions de polítiques i objectius
	25	25.2 Adaptació a la identitat cultural i a les tradicions del territori on s'ubica l'organització
	25	25.4 % de donacions a projectes d'acció social o cultural del territori / beneficis
	25	25.6 % de temps per prestació de serveis o personal a col·laboracions socials del territori/ l'horari laboral
	25	25.7 Prestació d'infraestructures a la comunitat

	26	25.8	Participació en comissions d'organització d'actes socials o culturals vinculats al territori
	26	25.9	Proporcionar informació als Grups d'Interès sobre els valors identitaris del territori

TAULA D'INDICADORS D'EQUIVALÈNCIA ENTRE EL CODI DE GESTIÓ SOSTENIBLE I EL GRI

	INDICADORS GRI	PÀGINA	INDICADORS CGS
1. Estratègia i anàlisi	1.1	1	1.1 Declaració de la direcció
	1.2	2	1.2 Descripció dels principals impactes, riscos i oportunitats
2. Perfil de l'organització	2.1	3	1.3 Nom de l'organització i dades bàsiques
	2.2	3	1.4 Principals activitats, productes o serveis i variacions significatives respecte anys anteriors
	2.3	6	1.5 Organigrama de l'organització
	2.4	7	1.6 Localització de l'organització
	2.5	7	1.7 Nombre de països on opera l'organització
	2.6	7	1.8 Naturalesa de la propietat i forma jurídica
	2.7	7	1.9 Mercats on opera l'organització
	2.8	8	1.10 Dimensions de l'organització
	2.9	8	1.11 Canvis significatius produïts a l'organització durant el període cobert a la memòria
	2.10	8	1.12 Premis i reconeixements rebuts durant el període cobert
3. Paràmetres de la memòria	3.1	9	1.14 Període cobert per la memòria
	3.2	9	1.15 Any de la memòria més recent
	3.3	9	1.16 Cicle de presentació de la memòria
	3.4	9	1.17 Persona de contacte per a qüestions relatives a la memòria o al seu contingut
	3.5	9	1.18 Procés de definició del contingut de la memòria
	3.6	9	1.19 Abast i cobertura de la memòria
	3.7	9	1.20 Limitacions de l'abast o cobertura de la memòria
	3.8	9	1.19 Abast i cobertura de la memòria
	3.9	9	1.21 Tècniques de mesura per realitzar els càlculs, hipòtesis i altres per obtenir els indicadors
	3.10	9	1.22 Modificacions d'informacions donades en altres memòries
	3.11	9	1.23 Canvis de metodologia d'informació i càlcul utilitzats respecte altres memòries
	3.12	40	1.24 Taules d'indicadors
	3.13	9	1.25 Verificació de la memòria
4. Govern, compromisos i participació dels grups d'interès	4.1	6	1.5 Organigrama de l'organització
	4.2	6	1.5 Organigrama de l'organització
	4.3	6	1.5 Organigrama de l'organització
	4.4	22	22.1 Nombre de reunions de caràcter informatiu amb les persones treballadores de l'empresa
		23	22.2 % de persones treballadores que participen en processos de consulta i recollida d'idees
	4.5		22.4 Grau de participació de les persones treballadores en la titularitat de l'empresa
		22.5 Grau de participació de la plantilla en els dividends de l'empresa	

	4.6	10	1.26 Procediments implantats per evitar conflictes d'interessos en els màxims òrgans de decisió de l'empresa
	4.7	10	1.27 Procediment de determinació de capacitació i experiència exigible a les persones representants dels màxims òrgans de govern
	4.8	11	3.1 Existència formal de declaració de missió de l'organització
		12	3.2 Existència formal d'un pla estratègic i fixació d'objectius a curt i llarg termini
	4.9	13	3.3 Existència de processos de planificació i gestió pressupostària
			3.4 Existència d'indicadors sobre variables que afectin estratègicament l'organització
	4.10	13	3.3 Existència de processos de planificació i gestió pressupostària
			3.4 Existència d'indicadors sobre variables que afectin estratègicament l'organització
	4.11	13	4.1 Existència de processos que garanteixin la qualitat dels productes o serveis
			4.2 Existència de sistemes de control i registre dels resultats que garanteixin la traçabilitat dels productes
	4.12		28.2 Existència d'un sistema de detecció de no conformitats
			19.2 Col·laboracions realitzades per al manteniment dels espais naturals
		26	25.8 Participació en comissions d'organització d'actes socials o culturals vinculats al territori
		27	26.5 Nombre d'accions o programes de cooperació interempresarials
		27	26.6 Nombre d'accions o programes de cooperació interempresarials dins el territori
		27	26.7 Nombre de convenis de pràctiques amb entitats de formació
	4.13	26, 27	26.1 Nombre d'associacions sectorials a les quals pertany l'organització
			26.2 Nombre d'associacions sectorials del territori a les quals pertany l'organització
	4.14	20	20.1 Definició d'un mapa dels grups d'interès de l'organització
	4.15	20	20.1 Definició d'un mapa dels grups d'interès de l'organització
4.16	20	20.2 Fluxos relacionals existents entre l'organització i els grups d'interès	
4.17	21	20.3 Existència d'una sistemàtica de valoració de la satisfacció dels grups d'interès	
		21.7 Nivell de satisfacció a la feina	
		21.8 Nombre de queixes registrades per la plantilla i nombre de respostes donades. Índex de reacció.	
	28	27.7 Existència de mecanismes de comunicació amb els clients	
Indicadors econòmics	EC1	8	1.10 Dimensions de l'organització
			2.1 Compra de matèries primeres i productes produïts al territori / total compres realitzades
		11	2.3 Compres realitzades al territori / total de compres
		11	2.4 Transports utilitzats sobre la base del territori / total transports utilitzats
			2.5 Inversions en actius fixos amb producció i o distribució al territori / total inversions realitzades
		21.12 Existència d'una definició de trams salarials i de nivells professionals coneguts per tota la plantilla	
	EC2		
	EC3		21.11 Acords per cobertura sanitària i plans de jubilació
	EC4		
	EC5		
EC6		2.1 Compra de matèries primeres i productes produïts al territori / total compres realitzades	

		29	28.5 % d'empreses proveïdores locals / total d'empreses proveïdores	
	EC7	11	2.2 Serveis professionals contractats al territori / total serveis contractats	
			23.1 % de contractacions obertes/contractacions anuals	
			23.2 % de contractacions amb discriminació positiva a col·lectius desfavorits / total de contractacions	
	EC8	25	25.3 % de donacions a projectes d'acció social o cultural / beneficis	
		25	25.4 % de donacions a projectes d'acció social o cultural del territori / total de donacions	
		25	25.5 % de temps per prestació de serveis o personal a col·laboracions socials / l'horari laboral	
		25	25.6 % de temps per prestació de serveis o personal a col·laboracions socials del territori/ total % temps de prestació	
		25	25.7 Prestació d'infraestructures a la comunitat	
		26	25.8 Participació en comissions d'organització d'actes socials o culturals vinculats al territori	
	EC9			
	Indicadors ambientals	EN1		10.4 Actuacions realitzades per a reduir el volum de residus generats
		EN2		10.4 Actuacions realitzades per a reduir el volum de residus generats
EN3			13.1 Consum d'energia / unitats de producció	
EN4			13.1 Consum d'energia / unitats de producció	
EN5		17	13.2 Actuacions realitzades per a reduir-ne el consum d'energia	
EN6		17	13.2 Actuacions realitzades per a reduir-ne el consum d'energia	
EN7		17	13.2 Actuacions realitzades per a reduir-ne el consum d'energia	
EN8			9.1 Metres cúbics d'aigua consumida / unitat de producció	
EN9			9.1 Metres cúbics d'aigua consumida / unitat de producció	
EN10		17	9.2 Mesures d'estalvi d'aigua aplicades	
EN11		18	18.1 Ubicació de l'empresa en un entorn adequat per desenvolupar la seva activitat	
EN12			8.1 Existència d'una política ambiental i descripció dels impactes més significatius de l'activitat	
EN13			19.2 Col·laboracions realitzades per al manteniment dels espais naturals	
EN14			14.1 Existència d'infraestructures per evitar la contaminació del sòl	
		18	14.2 Emmagatzematge correcte dels materials potencialment perillosos	
			14.3 Tractament adequat de l'entorn per evitar l'erosió	
EN14		18	18.2 Nombre de mesures adoptades per integrar l'activitat en l'entorn natural	
EN15				
EN16			15.2 Quilograms de cada tipus de gas / unitat de producció	
EN17			15.2 Quilograms de cada tipus de gas / unitat de producció	
EN18		18	15.3 Iniciatives per reduir les emissions de gasos d'efecte hivernacle i les reduccions assolides	
EN19			15.1 Quilograms de CO ₂ llançats a l'atmosfera / unitat de producció	
EN20			15.2 Quilograms de cada tipus de gas / unitat de producció	
EN21				
EN22			10.1 Quilograms de residus totals / unitat de producció	
			10.3 Quantitat de residus generats per tipus i destins	
EN23				
EN24		10.3 Quantitat de residus generats per tipus i destins		
EN25		8.1 Existència d'una política ambiental i descripció dels impactes més significatius de l'activitat		
EN26		17.1 Nombre d'actuacions de millora implementades per reduir la repercussió de l'empresa en el medi ambient		
EN27				

	EN28	8	1.13 Valor monetari de sancions i multes significatives i nombre de sancions per incompliment de lleis i normatives, especificant el vector al qual fa referència
	EN29		8.1 Existència d'una política ambiental i descripció dels impactes més significatius de l'activitat
	EN30		17.2 % d'inversions en matèria ambiental / total d'inversions
Indicadors socials: pràctiques laborals i ètica del treball	LA1	21	2.7 % Treballadors residents al territori / total de la plantilla
		21	21.1 % de personal amb contracte fix / total plantilla
	LA2	22	21.2 % de personal amb contracte parcial / total plantilla
		23	23.3 % de contractes parcials / total de contractacions anuals
	LA3	22	21.5 Índex de permanència del personal a l'empresa
		23	23.5 % d'homes i dones dins la plantilla
	LA4		21.11 Acords per cobertura sanitària i plans de jubilació
			22.5 Grau de participació de la plantilla en els dividendes de l'empresa
	LA5	12	22.2 % de persones treballadores que participen en processos de consulta i recollida d'idees
		23	22.3 Accions per promoure la participació, la consulta i la negociació amb el personal en l'organització de l'empresa
	LA6		
	LA7		21.6 Índex d'absentisme laboral
		22	21.9 Nombre d'accidents i malalties laborals. Índex d'incidència
	LA8	22	21.13 Índex de baixes laborals
			16.2 Compliment dels valors límits ambientals d'exposició del personal laboral
	LA9		
	LA10		16.1 Participació del personal: nombre de reunions per formar-los i informar-los al respecte
		24	24.4 Nombre d'hores de formació en horari laboral i fora de l'horari laboral, per tipus de formació
	LA11	24	24.5 Categoria professional de les persones que reben formació
			24.4 Nombre d'hores de formació en horari laboral i fora de l'horari laboral, per tipus de formació
LA12		24.6 Llocs coberts per promoció interna	
	23	24.2 % de personal format en el darrer any/total plantilla	
LA13		24.3 Existència d'una metodologia d'avaluació de la formació	
	21	21.3 Relació entre el salari més baix i el salari més alt	
LA14	23	23.5 % d'homes i dones dins la plantilla	
	23	23.6 % de llocs de responsabilitat ocupats per dones / total de llocs de responsabilitat	
	21	21.4 Existència d'igualtat salarial dona / home per a una mateixa categoria professional	
Indicadors socials: drets humans	HR1		
	HR2		
	HR3	24	24.4 Nombre d'hores de formació en horari laboral i fora de l'horari laboral, per tipus de formació
	HR4		
	HR5		
	HR6		
	HR7		
	HR8	24	24.4 Nombre d'hores de formació en horari laboral i fora de l'horari laboral, per tipus de formació
	HR9		
Indicadors socials: Societat	SO1	24	25.1 Existència de compromisos amb la comunitat local a través de definicions de polítiques i objectius
		29	28.1 Existència de criteris de selecció d'empreses proveïdores i productes (socials i mediambientals)
	SO2		
	SO3	24	24.4 Nombre d'hores de formació en horari laboral i fora de l'horari laboral, per tipus de formació
	SO4		

	SO5	26	26.1 Nombre d'associacions sectorials a les quals pertany l'organització
		27	26.2 Nombre d'associacions sectorials del territori a les quals pertany l'organització
		27	26.3 Nombre de fòrums de caràcter públic als quals pertany l'organització
		27	26.4 Nombre de fòrums de caràcter públic del territori als quals pertany l'organització
	SO6		
	SO7		29.1 Existència de compromís de competència lleial amb el mercat
			29.2 Nombre de denúncies per competència deslleial guanyades i perdudes
	SO8	8	1.13 Valor monetari de sancions i multes significatives i nombre de sancions per incompliment de lleis i normatives, especificant el vector al qual fa referència
Indicadors socials: responsabilitat sobre productes	PR1		
	PR2		27.6 Índex de devolucions per manca de qualitat del producte o servei/total de productes o serveis lliurats
	PR3		27.8 Informació al client sobre la correcta utilització dels béns i serveis oferts
	PR4		27.3 Nombre de queixes registrades durant l'any
	PR5	28	27.2 Existència de mecanismes que permetin conèixer els nivells de satisfacció del col·lectiu client
		28	27.5 Proporció anual de clients fidelitzats
	PR6	14	5.1 Existència d'una persona o departament responsable dels continguts de la informació sobre productes o serveis
			5.2 Realització d'accions per promoure l'ús responsable i segur dels productes
	PR7		
	PR8		27.1 Existència de mecanismes per al manteniment de la confidencialitat amb el col·lectiu client
	PR9	28	27.4 Nombre de litigis o reclamacions formals per part del col·lectiu client
28		27.9 Evidència del compliment dels compromisos contractats amb el col·lectiu client	

TAULA DE VERIFICACIÓ DEL NIVELL D'APLICACIÓ DE LA GUIA G3 DEL GRI

	Versió 2002	C	C+	B	B+	A	A+
Auto declarat							
Revisat per tercers							
Revisat per GRI							